

### ALLEGATO 3

marca	Esente marca da bollo:
da bollo	<input type="checkbox"/> ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.)
euro 16,00	<input type="checkbox"/> ai sensi del D.Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, le associazioni/organismi di volontariato (di cui alla Legge 266/91) iscritti nei registri istituiti dalle Regioni
	<input type="checkbox"/> ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, le O.N.G. (di cui alla Legge 49/87)

Al Comune di Santa Giustina in Colle  
IV Settore LL.PP.  
Piazza dei Martiri, n. 3  
35010 Santa Giustina in Colle (PD)

**Oggetto:** PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DEL LOCALE POSTO AL PIANO PRIMO E PORZIONE DI MAGAZZINO POSTA AL PIANO TERRA DEL FABBRICATO DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO IN VIA TREMARENDE

#### **Istanza di partecipazione e dichiarazione attestante il possesso dei requisiti**

(Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_  
in qualità di Presidente o legale rappresentante dell'Associazione denominata \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. telefono fisso e/o mobile \_\_\_\_\_,  
C.F./P.Iva \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_,  
avendo preso visione della procedura aperta di cui all'oggetto, pubblicato da codesto Ente,

#### **CHIEDE**

di partecipare alla procedura aperta di cui all'oggetto e, a tal fine, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

#### **DICHIARA**

con riferimento ai requisiti richiesti dalla procedura aperta, che:

- la tipologia e la natura giuridica dell'Ente sono le seguenti<sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- l'Associazione esercita in via esclusiva/principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In particolare:
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
- di svolgere le suddette attività in conformità alla norme particolari che ne disciplinano l'esercizio e di operare senza fini di lucro e senza fini di interesse proprio;
- l'Associazione svolge la propria attività nel Comune di Santa Giustina in Colle dal \_\_\_\_\_;
- l'attuale sede dell'Associazione è in via \_\_\_\_\_, Comune di \_\_\_\_\_;
- il numero di tesserati/soci registrati alla data del 31 dicembre 2023<sup>2</sup> è pari a \_\_\_\_\_;
- (eventuale) l'Associazione è iscritta nel registro regionale/nazionale \_\_\_\_\_<sup>3</sup> con il n. \_\_\_\_\_;
- di non trovarsi in alcuna delle circostanze ostative di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., per quanto tale norma sia applicabile;
- di non aver riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'art. 32 bis, ter e quater C.P., alla quale consegue l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

#### **DICHIARA altresì**

- di impegnarsi a servirsi dell'immobile esclusivamente per gli scopi indicati e a non destinarlo, neanche parzialmente, a scopi differenti né a concedere a terzi il godimento del bene senza il consenso del Comune di Santa Giustina in Colle;
- di aver preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nell'Avviso pubblico e nella bozza di contratto di comodato allo stesso allegato sotto la lettera "B", ivi compresi, in particolare, gli obblighi in ordine agli interventi di manutenzione e mantenimento della funzionalità dei locali nonché quelli connessi alle utenze delle pubbliche forniture e del servizio di igiene urbana;
- di essere consapevole della situazione attuale degli immobili di cui trattasi e di accettare che l'uso dell'immobile eventualmente assegnato avvenga nello stato di fatto e di diritto in cui lo stesso si trova;
- di impegnarsi ad effettuare sull'immobile e relative pertinenze, a proprie cure e spese, gli interventi di manutenzione e gli altri interventi necessari a mantenere la funzionalità degli stessi senza oneri di alcun tipo a carico del Comune di Santa Giustina in Colle;

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Indicare se trattasi di Associazione di volontariato, di promozione sociale, sportiva, ecc., se riconosciuta o meno, e se ha o meno personalità giuridica ecc.

<sup>2</sup> Indicare esclusivamente le iscrizioni attive alla data indicata

<sup>3</sup> Indicare con esattezza il tipo di registro (regionale o nazionale e se Registro delle Associazioni di Promozione Sociale o delle Organizzazioni di volontariato)

- di impegnarsi, in caso di assegnazione in comodato d'uso del locale in questione, a mantenere sollevato e indenne il Comune di Santa Giustina in Colle da qualsiasi richiesta di risarcimento avanzata da terzi per lesioni e/o danni a persone e cose cagionati in occasione dell'utilizzo e gestione dei locali concessi in uso, e derivanti anche da incuria, abuso o trascuratezza nell'uso dello stesso, senza poter vantare nei confronti del Comune di Santa Giustina in Colle alcun diritto di rivalsa, di risarcimento, di rimborso o di qualsivoglia altro titolo o ragione. A tal fine verrà prodotta idonea copertura assicurativa;
- di essere consapevole che la mancata sottoscrizione del contratto di comodato alla data indicata dall'Amministrazione Comunale comporterà la decadenza dell'affidamento in uso;
- di esprimere il proprio consenso, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei propri dati personali per i fini connessi all'espletamento della procedura di gara in oggetto e degli eventuali atti conseguenti;
- di eleggere, per tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, il seguente domicilio:

Indirizzo PEC (se esistente) \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

- che lo statuto dell'Associazione non prevede il perseguimento di scopi di lucro, non si configura come circolo privato e non prevede limitazioni in relazione all'ammissione dei soci;
- che l'Associazione non si configura e non ha legami con partiti politici o organizzazioni che costituiscano articolazione degli stessi, nonché con organizzazioni sindacali o datori di lavoro, associazioni professionali o di categoria e con quelle che perseguono come finalità esclusiva gli interessi economici degli associati;
- che l'Associazione non si trova in situazione di morosità nei confronti del Comune alla data di pubblicazione della procedura aperta;
- che i campi di intervento in cui l'Associazione persegue i propri fini statutari sono prevalentemente i seguenti:
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
- di impegnarsi a dotarsi di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile;
- di essere regolarmente costituiti da almeno sei mesi e di avere un atto costitutivo ed uno statuto registrato;
- nel caso di Associazione, di essere in regola con il rendiconto economico e finanziario, il libro soci e con le adempimenti connesse alla natura associativa, a tale riguardo allega i nominativi del legale rappresentante e degli associati;
- di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le condizioni e prescrizioni della presente procedura e degli allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, ritenendola equa;
- di impegnarsi a non cedere i locali assegnati a terzi, siano essi Associazioni o persone fisiche;
- che l'Associazione, il Comitato o l'Associazione non riconosciuta è stata affidataria di immobili comunali nell'ultimo triennio (se sì, specificare dove: \_\_\_\_\_);

- che l'Associazione ha beneficiato nell'ultimo triennio di contributi o altre forme di agevolazione da parte di Enti pubblici (in caso affermativo, specificare quali e l'entità: \_\_\_\_\_ )  
\_\_\_\_\_ )

Nel caso di Associazione viene allegata la seguente documentazione:

- ✓ Copia dell'originale dell'atto costitutivo dell'Associazione;
- ✓ Copia dell'originale dello Statuto dell'Associazione;
- ✓ **Copia fotostatica di documento di identità** in corso di validità<sup>4</sup>.

Nel caso di Associazione non riconosciuta o di altro soggetto viene allegata la seguente documentazione:

- ✓ Autocertificazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 in ordine alla composizione (n. componenti e relativi nominativi) e data di costituzione;
- ✓ Offerta tecnico - qualitativa (Allegato D);
- ✓ **Copia fotostatica di documento di identità** in corso di validità.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Il Presidente/Legale rappresentante<sup>5</sup>

\_\_\_\_\_

<sup>4</sup> Del titolare o del legale rappresentante e/o presidente dell'Ente o del procuratore del legale rappresentante, in quest'ultimo caso deve essere allegata la relativa procura

<sup>5</sup> Nel caso in cui la firma sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione della domanda deve essere effettuata, a pena di esclusione, da tutti coloro che hanno la legale rappresentanza dell'Associazione e devono essere allegati i documenti di identità di tutti i soggetti sottoscrittori